

ORIENTAÇÃO DE DOCUMENTOS – RENOVAÇÃO

Olá, estudante!

Caso você tenha possibilidade de renovação do Programa UNIEDU para o 1º semestre de 2025, para auxiliar no processo de renovação/atualização de seu cadastro e postagem de documentos no [Portal UNIEDU](#), a Equipe Técnica elaborou o presente material de orientação.

Verifique atentamente todas as informações e providencie a postagem da documentação conforme a situação socioeconômica do seu grupo familiar, dentro do [cronograma](#) determinado pela SED.

Caso você tenha possibilidade de renovação do Programa UNIEDU é necessário realizar os procedimentos de manutenção do benefício, dentro do [cronograma](#) determinado pela SED:

- a) Realizar a postagem do comprovante da contrapartida do benefício recebido no semestre anterior no menu **“Renovação/Comprovantes”** no [Portal UNIEDU](#) (**sendo o caso**), conforme determinado pelo [Edital vigente](#);
- b) Realizar a atualização das informações do cadastro de solicitação de bolsa, no menu **“Renovação/Comprovantes”** no Portal UNIEDU conforme determinado pelo [Edital vigente](#);
- c) Realizar a postagem da documentação comprobatória de forma correta e completa, no menu **“Renovação/Comprovantes”** no Portal UNIEDU, conforme determinado pelo [Edital vigente](#);

Reúna todos os documentos de cada categoria de comprovação em um único arquivo no formato PDF, respeitando o tamanho máximo indicado no Portal UNIEDU. Caso o arquivo possua tamanho superior ao permitido, [clique aqui](#) para conferir algumas sugestões de compactação.

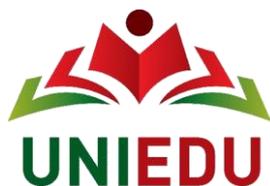
As informações completas quanto ao passo a passo para manutenção, cronograma, documentação, contrapartida e legislação do Programa, você pode conferir em:

www.univali.br/uniedu e www.ensinosuperior.sed.sc.gov.br



Vice-Reitoria
de Graduação

Coordenadoria de
Atenção ao Estudante

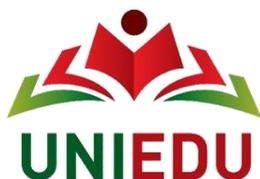


CATEGORIAS DE COMPROVAÇÃO

✓ COMPROVANTE DA RENDA FAMILIAR

Identifique a situação de cada membro de seu grupo familiar e comprove postando a documentação conforme abaixo:

ASSALARIADO	<ul style="list-style-type: none">• Carteira de Trabalho (Página de Identificação + Último Contrato);• Cadastro Nacional de Informações Sociais – CNIS: emitido pelo link: https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-extrato-de-contribuicao-cnis;• Holerite/Contracheque/Folha de pagamento atualizados;• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
ESTAGIÁRIO	<ul style="list-style-type: none">• Termo de Compromisso de Estágio (TCE) com o valor discriminado;• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
AUTÔNOMO / TRABALHADOR EVENTUAL	<ul style="list-style-type: none">• Carteira de Trabalho (Página de Identificação + Último Contrato)• Cadastro Nacional de Informações Sociais – CNIS: emitido pelo link: https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-extrato-de-contribuicao-cnis;• Declaração de Renda sem registro em carteira;• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
PESCADOR / TRABALHADOR RURAL	<ul style="list-style-type: none">• Declaração de valor, lavrada por sindicato ou colônia informando a renda.• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
RENDIMENTO DE PATRIMÔNIO OU LOCAÇÃO	<ul style="list-style-type: none">• Contrato de Locação constando o valor do rendimento.;• Cadastro Nacional de Informações Sociais – CNIS: emitido pelo link: https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-extrato-de-contribuicao-cnis;• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br



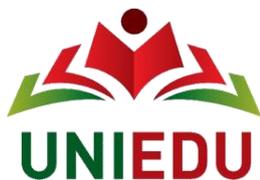
APOSENTADOS, PENSIONISTAS OU BENEFICIÁRIOS DE AUXÍLIO DOENÇA DO INSS	<ul style="list-style-type: none">• Extrato de pagamento de benefícios (INSS) atualizado;• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI	<ul style="list-style-type: none">• Declaração de Renda;• Simplex Nacional (Recibo e Formulário);• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
PROPRIETÁRIO OU SÓCIO DE EMPRESAS	<ul style="list-style-type: none">• Pró-labore e Declaração de Renda;• Imposto de Renda Pessoa Jurídica Completo;• Contrato social e balanço financeiro da empresa;• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
DESEMPREGADO(A) / DO LAR	<ul style="list-style-type: none">• Carteira de Trabalho (Página de Identificação + Último Contrato + Folha seguinte em branco);• Cadastro Nacional de Informações Sociais – CNIS: emitido pelo link: https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-extrato-de-contribuicao-cnis;• Declaração que não exerce atividade remunerada;• Rescisão do último Contrato de Trabalho (caso desempregado);• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br
RENDIMENTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA	<ul style="list-style-type: none">• Sentença Judicial ou Declaração de Pensão Alimentícia.• Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) - Caso declare;• Caso não declare Imposto de Renda, poste a consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link: https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br

ATENÇÃO: Para todos os integrantes do grupo familiar, com 18 anos ou mais é obrigatória a postagem do Imposto de Renda de Pessoa Física – IRPF completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) ou caso não declare imposto de renda, a postagem da consulta de restituição IRPF (Ano 2024) emitida pelo link <https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br>.



Vice-Reitoria
de Graduação

Coordenadoria de
Atenção ao Estudante



✓ COMPROVANTE DE NÚMERO DE PESSOAS DO GRUPO FAMILIAR

Caso o seu grupo familiar seja composto por mais integrantes além de você, para esta comprovação você deverá postar:

- RG e CPF ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH) ou Certidão de Nascimento (para menores de idade que não possuem RG);
- Certidão de casamento ou Declaração de união estável (**sendo o caso**);
- Em caso de divórcio, anexar comprovante de separação ou divórcio (**sendo o caso**);
- Em caso de óbito, anexar certidão de óbito, comprovando a não inclusão da pessoa no grupo familiar (**sendo o caso**);
- Termo de guarda, curatela ou tutela caso se encontre nesta situação (**sendo o caso**).

✓ HISTÓRICO ESCOLAR DE GRADUAÇÃO OU BOLETIM ACADÊMICO

- Postar o **Histórico Extra Oficial do 1º Semestre de 2025**: Você poderá emitir o Histórico Extra Oficial por meio do Portal do Aluno da UNIVALI, menu “Integralização”, opção “**Meu Histórico**”.

✓ COMPROVANTE DE BENS DO GRUPO FAMILIAR (MÓVEIS E IMÓVEIS) – **SENDO O CASO**

Identifique a situação de seu grupo familiar e comprove postando a documentação conforme abaixo:

- Imposto de Renda completo (Ano Base 2023 – Exercício 2024) (**Caso declare**);
- Escritura ou IPTU (**sendo o caso**);
- Contrato de Compra e Venda ou certificado propriedade de veículos (**sendo o caso**).
- Contrato Social da Empresa e última alteração consolidada (**sendo o caso**).
- Balanço patrimonial e Imposto de Renda de Pessoa Jurídica (**sendo o caso**).

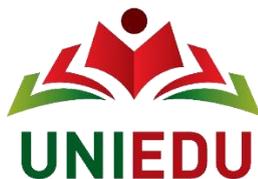
✓ DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO ESTUDANTE

- Postar o RG (frente e verso) e CPF ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH).

✓ COMPROVANTE DO TIPO DE MORADIA

Identifique a situação, comprovando conforme abaixo:

- Se Financiada**: Contrato de Consórcio e/ou Financiamento habitacional e boleto de pagamento de financiamento habitacional atualizado;
- Se Alugada**: Contrato de Aluguel vigente ou Declaração de Locação e recibo de aluguel atualizado;
- Se Cedida**: Declaração de Moradia Cedida assinada pelo proprietário do imóvel, acompanhada de RG e comprovante de residência atualizado do proprietário do imóvel e comprovante de residência atualizado em nome do aluno ou de membro de seu grupo familiar neste endereço;
- Se própria**: Escritura do imóvel ou Contrato de Compra e venda ou IPTU/Taxa de Lixo (atualizados).



✓ **COMPROVANTE DE DEFICIÊNCIA OU INVALIDEZ PERMANENTE - *SENDO O CASO***

- a) Postar Laudo ou Atestado Médico.

✓ **COMPROVANTE DE DESPESA FAMILIAR MENSAL COM DOENÇA CRÔNICA - *SENDO O CASO***

- a) Postar Laudo ou Atestado Médico e;
b) Nota Fiscal ou Declaração da Farmácia detalhando o valor gasto **atualizado** e o medicamento adquirido.

✓ **COMPROVANTE DE DESPESA FAMILIAR MENSAL COM EDUCAÇÃO REGULAR PAGA PARA OUTRO MEMBRO DO GRUPO FAMILIAR - *SENDO O CASO***

- a) Postar boleto **atualizado** da mensalidade (Educação Infantil, Básica ou Superior) ou;
b) Declaração da Instituição de Ensino (Educação Infantil, Básica ou Superior) informando da mensalidade **atualizado**.

✓ **COMPROVANTE DE DESPESA FAMILIAR MENSAL PARA ESTUDO, COM TRANSPORTE COLETIVO: - *SENDO O CASO***

- a) Postar boleto **atualizado** do gasto com transporte coletivo ou;
b) Declaração ou Contrato de Prestação de Serviços **atualizado** que comprove o valor mensal declarado do gasto com Transporte.

✓ **COMPROVANTE DE PARTICIPAÇÃO EM PROJETO SOCIAL COM VISÃO EDUCATIVA (OBRIGATÓRIO PARA QUEM RECEBEU BOLSA DO ART. 170 ESTUDO NO SEMESTRE ANTERIOR): - *SENDO O CASO***

- a) Postar modelo disponível no Portal do Aluno (Protocolo de Serviço Voluntário) devidamente assinado pelo Aluno e pela UNIVALI.